



# Comune di Canosa di Puglia

Provincia di Barletta-Andria-Trani

Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ambiente e Protezione Civile

Prot. n.

29634

li,

10 SET. 2015

ll.pp. n.

5882

## DISCIPLINARE DI GARA

CUP I23E10000170006

CIG 6378313E62

**APPALTO LAVORI DI “ RIQUALIFICAZIONE DELL’AREA DEL MUSEO ARCHEOLOGICO PROVINCIALE” – I STRALCIO FUNZIONALE- PO FESR 2007/2013**

### **CAP. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI**

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Canosa di Puglia – P.zza Martiri XXIII Maggio, n.15 – 70053 Canosa di Puglia - tel. 0883610229 –0883610227- email: ufficio.tecnico@comune.canosa.bt.it - C.F.: 81000530725
2. **PROCEDURA DI GARA**

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs.12 aprile 2006 n.163 “ Codice dei Contratti Pubblici finalizzata alla stipulazione di un contratto di cui all’art. 53 comma 2 lettera a) del sopracitato Codice dei contratti, per l’affidamento dei lavori di “ Riquilificazione dell’Area del Museo Archeologico Provinciale” – I stralcio funzionale-

Tipo di appalto: a misura.

I concorrenti devono inserire le informazioni relative ai requisiti mediante il sistema AVCPASS, secondo quanto previsto dalla deliberazione AVCP n.111 del 20 dicembre 2012 e dal relativo manuale utente. Nel caso in cui il sistema non fosse attivo al momento della procedura di gara, tale documentazione dovrà essere fornita alla stazione appaltante in forma cartacea.

### ***Condizioni per la partecipazione alla gara – accesso al sistema AVCPASS e ottenimento del PASS.OE***

*Gestione della documentazione inerente i requisiti mediante il sistema AVCPASS e ottenimento del PASSOE.*

*La verifica del possesso di molti requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà effettuata dall’Amministrazione, ai sensi dell’articolo 6-bis del d.lgs. n. 163/2006 e della deliberazione attuativa dell’AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall’Autorità stessa, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.*

*Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.*

*Coerentemente con quanto previsto dall’art. 77, comma 5, del d.lgs. n. 163/2006 e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2010, tutte le*

comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC. Pertanto, è necessario che ciascuno dei seguenti soggetti dell'operatore economico possieda un indirizzo PEC:

- a) almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'amministratore e casella PEC dell'operatore economico); nel caso di operatore economico persona fisica casella PEC personale;
- b) eventuale delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico);

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dai soggetti di cui al precedente comma 7.8.3., lettere a) e b). Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

L'operatore economico dovrà inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto della deliberazione AVCP n. 111/2012. L'operatore economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e solleva l'Autorità da ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti ed alla documentazione caricata.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente gara, cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

Nell'eventualità l'operatore, pur munito di tutti i requisiti richiesti nel presente bando e necessari per partecipare alla gara, non riuscisse ad ottenere il rilascio del Pass.OE da parte dell'AVCP, la Stazione Appaltante, se ritenute valide le motivazioni avanzate dal concorrente in riferimento al mancato rilascio, procederà in sede di verifica dei requisiti, alla richiesta della documentazione cartacea comprovante quanto dichiarato in sede di gara.

Per tutti i profili tecnici ed operativi dell'accesso al sistema AVCPASS si fa rinvio alla deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, alla quale gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono attenersi.

### **3. OGGETTO DI GARA**

Esecuzione dei lavori di " Riqualficazione dell'Area del Museo Archeologico Provinciale" – I stralcio funzionale- come meglio descritto nell'allegato Capitolato Speciale d' Appalto, il cui progetto esecutivo è stato verificato con verbale del 22.7.2015, ai sensi degli artt. 52, 53 e 54 del D.P.R 207/2010 e con verbale del 5.8.2015 è stato validato ai sensi del predetto D.P.R. 207/.

Sono compresi tutti i lavori di cui al CSA, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite nel capitolato, con le caratteristiche tecniche, qualitative, e quantitative previste dal progetto esecutivo della Stazione appaltante.

### **4. IMPORTO DEI LAVORI A BASE DI GARA:**

**Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza e costo del personale):**

Euro 335.500,00,oltre IVA . – Categoria prevalente OG6- classifica II^, di cui:

- importo lavori soggetti a ribasso: € 241.945,94, oltre IVA;
- costo per il personale euro € 71.554,06, oltre IVA, e oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza: euro 22.000,00, oltre IVA, entrambi non soggetti a ribasso;

Il corrispettivo è fissato a misura, ai sensi di quanto previsto all'art. 53, comma 4, del d.Lgs.163/2006.

## 5. TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

120 giorni, come indicato nel Bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

## 6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

6.1 Gli operatori economici ammessi a partecipare alla gara sono quelli di cui all'art.34 del d.Lgs.163/2006, come indicato nel Bando di Gara.

6.2 I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, presso la sede comunale, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o anche a mano, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al **bando di gara**;

I plichi devono essere idoneamente chiusi, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo del plico resta ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giunga al Comune di Canosa di Puglia entro il termine perentorio stabilito dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare di Gara.

Si avverte che i plichi che non perverranno entro il giorno e l'ora sopra indicati, anche se spediti in data antecedente, non saranno ritenuti ammissibili, farà fede esclusivamente l'apposita ricevuta/timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Canosa di Puglia.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta, debitamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura rispettivamente:

1) **BUSTA "A – Documentazione amministrativa"**;

2) **BUSTA "B – Offerta Economica"**.

### 1) **BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

All'interno della Busta "**A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (Allegati IA e IB)**, sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va trasmessa la relativa procura; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a **pena di esclusione**, **copia fotostatica** di un documento di identità del/ dei sottoscrittore/i;

b) **ATTESTAZIONE SOA** in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da soggetti raggruppati o da raggrupparsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (S.O.A.), di cui al D.P.R.207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione per costruzione nella categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere.

c) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa, ai sensi del d.P.R.445/2000 (Allegato IIA)**, dal concorrente o da un suo procuratore (e in tale ultimo caso va trasmessa la relativa procura) - oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza - con la quale il concorrente (o il suo procuratore):

- A. certifica di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del D.Lgs.163/2006 e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- B. dichiara ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs.163/2006, anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
- C. dichiara che nei propri confronti non sono stati assunti provvedimenti ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs.81/2008;
- D. dichiara di essere iscritta alla C.C.I.A.A. e ne indica gli estremi di iscrizione alla C.C.I.A.A. con anche l'indicazione del numero e data di iscrizione, durata e data termine, forma giuridica, nonché indicazione dei nominativi, delle date di nascita e della residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- E. indica che nessuno dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs.163/2006 è cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara *ovvero*  
indica quale/i sia/no il/i soggetto/i cessato/i dalla carica (specificando esattamente la tipologia di carica) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara;
- F. attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis della Legge n. 383/2001  
*ovvero:*  
di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dall'art. 1-bis della Legge 383/2001 , dando però atto che gli stessi si sono conclusi;
- G. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. con nessun partecipante alla medesima procedura  
*ovvero:*  
di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. con i seguenti concorrenti (indicare denominazione, ragione sociale e sede) e di avere

formulato autonomamente l'offerta. A tale scopo si allegano alla dichiarazione - ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b), del d.Lgs.163/2006 - i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa recante la dicitura "*Documenti relativi alla situazione di controllo*";

- H. dichiara di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 37, comma 7, del d.Lgs.163/2006, né di cui all'art. 36, comma 5, del d.Lgs.163/2006;
- I. attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- J. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto, negli elaborati progettuali, nello Schema di Contratto e nella documentazione di gara tutta;
- K. attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- L. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri - compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione - nonché degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- M. attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- N. attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto a base di gara, di ritenerlo adeguato e realizzabile nella misura del prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- O. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- P. dichiara di aver valutato, nella formulazione dell'offerta, tutte le circostanze e gli elementi che possano, in qualche modo, influire sulla determinazione dei costi, sia della manodopera che delle forniture e dei noleggi; attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- Q. dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 del d.Lgs.163/2006, che il domicilio eletto per le comunicazioni, il numero di fax e l'indirizzo pec ai fini dell'invio delle stesse, con espressa autorizzazione all'utilizzo di tale mezzo ai fini della validità delle comunicazioni di cui all'art.79 del D.Lgs.163/2006 (*in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario costituito/constituendo indicare il domicilio ed il numero di fax della sola mandataria/capogruppo*) è il seguente \_\_\_\_\_;

- R. dichiara di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale quando abbia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti [*solo nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) ed e), del D.Lgs.163/2006, costituiti e costituendi*].
- S. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

- d) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi del d.P.R.445/2000, relativa alle fattispecie di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) del d.Lgs.163/2006 (**Allegato IIB**), resa da ciascuno dei soggetti ivi indicati.

La dichiarazione in ordine all'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del d.Lgs.163/2006 dovrà essere resa anche dai **soggetti cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara (specificando esattamente di quale carica si tratti). Qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente dalla pubblicazione del presente bando sia stata emanata una sentenza penale di condanna passata in giudicato, il legale rappresentante dell'impresa deve dimostrare, con la propria dichiarazione, di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Nel caso sussista un fatto impeditivo che non consenta il rilascio della dichiarazione da parte del soggetto cessato dalla carica, la dichiarazione sarà resa dal legale rappresentante dell'impresa, sotto la propria responsabilità.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del d.Lgs.163/2006, dovranno essere dichiarate anche le eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

Le dichiarazioni sostitutive relative alle fattispecie di cui alle lettere b), c), m-ter) dell'art. 38, comma 1, del d.Lgs.163/2006 sono rese, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei soggetti ivi indicati, sia per quanto concerne i concorrenti, sia - nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del d.Lgs.163/2006 - per i consorziati indicati, per i quali il consorzio concorre;

- e) **DICHIARAZIONE (Allegato III)** con la quale il concorrente indica **le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente**, che, ai sensi dell'art.118 del d.Lgs.163/2006, intende subappaltare;
- f) (nel caso di **CONSORZI di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del d.Lgs.163/2006**) **dichiarazione (Allegato V)** che indichi - ai sensi degli artt. 37, comma 7, e 36, comma 5, del d.Lgs.163/2006 - per quali consorziati il consorzio concorre. Ai sensi dell'art.37, comma 7, e dell'art.36, comma 5, del d.Lgs.163/2006, ai consorziati indicati **è fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. **È vietata** la partecipazione a più di un consorzio stabile.

g) nel caso di **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO NON ANCORA COSTITUITI**: dichiarazioni (Allegato IV) rese da ogni soggetto da raggrupparsi/consorzarsi, attestanti:

- l'indicazione del soggetto a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'indicazione delle quote percentuali di ciascun soggetto associato/consorzio nel raggruppamento/consorzio e di come verrà suddiviso il lavoro tra i soggetti riuniti precisando, per ciascun soggetto, le categorie di lavori assunte e la percentuale in cui ciascuna categoria viene assunta;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, nonché a costituire il raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario prima della sottoscrizione del contratto;

h) nel caso di **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO GIÀ COSTITUITI**: mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria/capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto, ovvero l'atto costitutivo del consorzio;

i) dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va trasmessa la relativa procura; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a **pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/ dei sottoscrittore/i;

j) in caso di **avvalimento**, i concorrenti dovranno presentare, oltre all'eventuale attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria, la documentazione prevista dall'art.49 del d.Lgs.163/2006;

k) **GARANZIA PROVVISORIA**: documentazione, in originale, comprovante la costituzione della garanzia provvisoria, intestata al Comune di CANOSA DI PUGLIA, pari al **2 % (due per cento) dell'importo complessivo a base di gara** [corrispondente ad € **6.710**, in conformità all'art.75 del d.Lgs.163/2006, costituita, a scelta del concorrente:

a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) **in contanti**, con versamento, allegando la quietanza della Tesoreria Comunale - Banca Popolare di Bari - Filiale di Canosa - Via G. Bovio, oppure la ricevuta del vaglia postale attestante l'avvenuto versamento della predetta somma a questo Comune - CODICE IBAN: IT72A0542404297000000000216;

c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto

dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile ;

b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

c) avere validità per *almeno 180gg-* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;

d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

e) **prevedere espressamente:**

1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

3) la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;

4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato);

**5) La polizza fideiussoria deve altresì espressamente garantire la sanzione pecuniaria prevista dall'art.38, comma 2 bis, del D.Lgs. n.163/2006, pari ad € 335,50.**

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo della garanzia è ridotto del 50 % per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per usufruire di tale facoltà è necessario che il possesso della certificazione del sistema di qualità venga autodichiarato in via sostitutiva o risulti dall'attestazione S.O.A. o venga prodotto in originale (o copia conforme all'originale) il certificato.

In caso di **raggruppamenti temporanei** il beneficio della riduzione è applicabile solo se tutti i soggetti raggruppati sono in possesso della suddetta certificazione.

La cauzione sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari successivamente all'aggiudicazione, al concorrente aggiudicatario e al secondo classificato dopo la stipula del contratto.

**l) RICEVUTA DEL VERSAMENTO**, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, dell'importo pari ad € **35,00**. Il contributo dovrà essere versato esclusivamente secondo le istruzioni operative e le modalità stabilite dall'A.V.C.P. , rinvenibili all'indirizzo: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione> 2011.

In particolare il pagamento dovrà essere effettuato in una delle seguenti modalità:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “*Servizio riscossione*” e seguire le istruzioni a video.
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

Per eseguire il pagamento, indipendente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi *on-line* , anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “*Servizio Riscossione*” raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al Servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG. Per maggiore completezza si rinvia alle istruzioni in vigore dal 1° maggio 2010 e alle istruzioni in vigore dal 1° gennaio 2011, pubblicate sul sito internet dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, <http://avcp.it>

Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui al presente paragrafo, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o da un soggetto munito di idonei poteri, in caso di concorrente singolo. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, ai sensi dell'art. 37 del Codice dei contratti, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte, **a pena di esclusione**, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000, previste dal presente paragrafo, devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente Disciplinare di Gara - scaricabili dal sito internet della Stazione Appaltante: [www.comune.canosa.bt.it](http://www.comune.canosa.bt.it) e devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (e in quest'ultimo caso deve essere trasmessa la relativa procura). La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione purché venga allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario ai sensi dell'art.38 D.P.R. 445/2000.

**Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs.163/2006, le dichiarazioni sostitutive previste nel presente paragrafo sub lett. c) e d) devono essere rese e sottoscritte, a pena di esclusione, anche dai consorziati indicati, per i quali il consorzio concorre.**

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni richieste dal presente paragrafo devono contenere quanto ivi previsto ed essere conformi a quanto prescritto dal presente Disciplinare di Gara.

Ai sensi del comma 1-bis, dell'art. 38 del D.Lgs.163/2006, i casi di esclusione di cui a tale articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del Decreto Legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 1992, n. 356, o della Legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.

## 2) **BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA"**

La Busta "B – OFFERTA ECONOMICA", confezionata come indicato al presente paragrafo, deve contenere l'offerta economica, che può essere redatta in conformità all'apposito modello allegato al presente Disciplinare di Gara (*Allegato VI*), la quale deve indicare **il prezzo offerto per l'esecuzione dei lavori, - espresso in cifre ed in lettere - ed il conseguente ribasso percentuale unico, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente offre per l'esecuzione dell'appalto**; si precisa che, in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere, nonché in caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'indicazione del prezzo offerto, prevarrà l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

Il massimo dei numeri decimali ammessi è n. tre (tre).

Non saranno ammesse, a **PENA DI ESCLUSIONE**, offerte in aumento rispetto al corrispettivo posto a base di gara della presente procedura.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o, comunque, da soggetto munito di idonei poteri.

Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante (o soggetto munito di idonei poteri) della mandataria/capogruppo.

Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti (o soggetti muniti di idonei poteri) di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante dovrà essere allegata la relativa procura.

## **CAP. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

Nel caso in cui tali verifiche non diano esito positivo, il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.:

- a) all'esclusione del concorrente dalla gara;
- b) all'escussione della cauzione provvisoria;
- c) alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n.163/2006, del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di cui all'art.6, comma 11 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- d) all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- e) al calcolo della media aritmetica e della soglia di anomalia delle offerte, che saranno calcolate fino alla seconda decimale, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
- f) all'**esclusione automatica delle offerte** che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. Comunque la facoltà di esclusione automatica non sarà esercitata qualora il numero delle offerte ammesse dovesse essere inferiore a dieci; in tal caso sarà applicato l'articolo 86, comma 3.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, si procederà alla stipulazione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del d.Lgs.163/2006. Si applica il DPCM del 22 gennaio 2014.

Pertanto, entro il termine che la Amministrazione comunicherà con lettera, l'aggiudicatario dovrà presentare tutta la documentazione e le dichiarazioni occorrenti alla stipulazione del contratto d'appalto e alla consegna dei lavori ovvero:

- 1) Garanzia fidejussoria, intestata al Comune di Canosa di Puglia, nella misura, nei contenuti e secondo le modalità indicate dall'art. 113 del d.Lgs.163/2006, avvertendosi che in caso di inottemperanza si farà luogo a quanto previsto dal comma 4 dell'articolo citato. La garanzia è da costituirsi secondo quanto previsto nel Capitolato speciale di appalto e nello schema di contratto;
- 2) Indicazione delle generalità della/e persona/e autorizzate a stipulare il contratto;
- 3) Polizza di assicurazione, prevista dall'art. 129, comma 1, del d.Lgs.163/2006 e dall'art. 103, commi 1 e 2, per la somma, il massimale e le modalità indicati nel Capitolato speciale di appalto e dallo schema di contratto;
- 4) Documentazione prevista dalla Legge 136/2010 e ss.mm.ii. per la tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine l'aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi

identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto, indicando anche le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione.

La mancata presentazione, nel termine prescritto, della documentazione e delle dichiarazioni sopra riportate, comporterà le conseguenze previste dalla normativa vigente per il caso di mancata stipulazione del contratto e mancata consegna dei lavori per fatto dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario è perciò tenuto a compiere ogni atto e svolgere ogni attività occorrente al rispetto della sopra indicata scadenza.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Responsabile del Procedimento: Ing. Sabino Germinario– Dirigente del Settore LL.PP. Manutenzione – Piazza Martiri XXIII Maggio n. 15- 76012 Canosa di Puglia (BT) - Tel 0883 610227.

### **CAP 3. VARIE: ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Tutta la documentazione di gara, amministrativa e tecnico progettuale, è disponibile sul sito della Stazione Appaltante nella sezione "*Bandi di gara*" all'indirizzo [www.comune.canosa.bt.it](http://www.comune.canosa.bt.it)- bandi e gare.

Gli eventuali quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di gara dovranno pervenire esclusivamente a mezzo p.e.c. e verranno prese in considerazione esclusivamente le richieste che perverranno fino a n. 5 (cinque) giorni lavorativi prima della scadenza del termine per il ricevimento delle offerte. Le risposte ai quesiti, tempestivamente pervenuti, saranno pubblicate sul sito internet dell'Amministrazione nella relativa sezione FAQ, riferita alla gara in oggetto.

### **CAP 4. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. n. 196/2003.**

Ai sensi dell'art.13 del d.Lgs.n.196/2003 ed in relazione ai dati personali e giudiziari di cui questa Amministrazione entrerà in possesso, si informano gli interessati che:

- il trattamento dei dati sarà finalizzato unicamente al corretto e completo svolgimento della presente procedura di selezione, volta ad individuare l'affidatario dei lavori di cui all'oggetto;
- i dati oggetto del trattamento potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'autorità giudiziaria o ad altre autorità (es. Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici), ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso, ovvero siano richiesti per le finalità previste dalla legge;
- il trattamento sarà realizzato per mezzo delle operazioni o del complesso di operazioni indicate all'art. 4, comma 1, lett. a), del D.Lgs.n.196/2003, e cioè mediante la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati; le operazioni elencate potranno essere effettuate sia mediante l'uso di mezzi informatizzati che manualmente;

- il conferimento dei dati personali e giudiziari sarà quello strettamente necessario ai fini dello svolgimento della presente procedura di selezione e, più in generale, per il perseguimento dei fini istituzionali di questa Amministrazione;
- l'eventuale rifiuto degli interessati di conferire dati personali o giudiziari comporta l'impossibilità per gli stessi di partecipare alla presente procedura di selezione, precludendo a questa Amministrazione di perseguire i propri fini istituzionali;
- i dati personali o giudiziari potranno venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e potranno essere comunicati per le finalità esplicate, esclusivamente a soggetti operanti nel settore giudiziario e in genere a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle predette finalità;
- i dati personali potranno essere soggetti a diffusione limitatamente agli adempimenti pubblicitari successivi all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento, così come previsto dalla normativa di settore;
- l'art. 7 del D.Lgs.n.196/2003 conferisce agli interessati l'esercizio dei diritti specifici, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; gli interessati hanno diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare, del/i responsabile/i e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; gli interessati hanno inoltre il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; gli interessati hanno il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP. E MANUTENZIONE**  
**- ING. SABINO GERMINARIO -**

